



求人番号

33020-1414441

事業所番号

3302-963-3

受付年月日 令和6年2月14日

紹介期限日 令和6年4月30日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A01			

就業地住所

愛知県名古屋市長東区

職業分類

034-01

産業分類

063	舗装工事業
-----	-------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	ニホンショクセイ カブシキガイシャ 日本植生 株式会社
所在地	〒708-0876 岡山県津山市高尾573-1 ホームページ http://www.nihon-shokusei.co.jp/

2 仕事内容

職種	総合事務職 (名古屋営業所)
仕事内容	○名古屋営業所にて、以下の業務に従事していただきます。 ・伝票処理 (営業・工事関係、システム入力等) ・書類処理 (資料作成、ファイリング等) ・営業補助 (内勤) ・電話対応、来客対応 等
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒465-0026 愛知県名古屋市長東区藤森2丁目18 名古屋営業所 名古屋市営地下鉄 藤が丘駅 から 徒歩15分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤	可 駐車場 なし
転勤可能性	あり 転勤範囲 近県 (当面なし)
年齢	年齢制限 あり (44歳以下) 年齢制限該当事由 キャリア形成 長期勤続によるキャリア形成を図る観点から若年者等を募集
学歴	必須 高校以上
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必PC要スキル	パソコン (エクセル・ワード) 操作の他、専用の会計ソフトを使用します。 専用会計ソフトの使用方法は指導します。
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	177,500 円 ~ 260,500 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.8 日) 160,000 円 ~ 230,000 円
役割等級	手当 12,000 円 ~ 16,000 円
勤務地	手当 5,500 円 ~ 14,500 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	家族手当・資格手当
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通勤手当	実費支給 (上限あり) 月額 40,000 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 25 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 昇給率 1月あたり 5.00% ~ 5.00% (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 7.00ヶ月分 (前年度実績)



事業所名	日本植生 株式会社
------	-----------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1年単位) (1) 08時 30分 ~ 17時 30分 (2) ~ (3) ~
	又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 []

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 15時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 [決算業務、月末書類の処理]
---------	--

休憩時間	60分	年間休日数	115日
------	-----	-------	------

休日等	日 祝日 その他 週休二日制 その他 [会社カレンダーによる] 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	--

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
	加入	あり (勤続 5年以上)	
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし [託児施設に関する特記事項]		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 166人 就業場所 14人 (うち女性 5人) (うちパート 0人)	設立年 昭和26年 資本金 1億円 労働組合 なし	
事業内容	環境緑化保全工事及び環境緑化製品の製造販売 スポーツ施設の設計施工及び施設の運営		
会社の特長	人間と自然が豊かに共存できる地球環境保全に積極的に取り組んでいます。また、国家と企業と家庭の一体化経営に取り組み、心豊かな人格の陶冶と各自の品性向上に努めています。		
役員/代表者名	代表取締役 柴田 明典	法人番号 8260001020088	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
	職務給制度 なし	復職制度 なし	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり	看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績			

求人に関する特記事項

*応募希望の方は紹介状の交付を受けてください。
*営業所見学できます。ご相談ください。
*マイカー通勤の場合は、別途近隣にて駐車場契約可。ご相談ください。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決 書類選考結果通知 書類到着後 10日以内	面接選考結果通知 面接後 10日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時 []		
選考場所	〒465-0026 愛知県名古屋市中東区藤森2丁目18 名古屋営業所 名古屋市営地下鉄 藤が丘駅 から 徒歩15分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 必要 [その他] 送付方法 Eメール 郵送 [] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒708-0876 岡山県津山市高尾573-1 応募書類の返戻 選考後は返却		
	[選考に関する特記事項 適性検査]		
担当者	人事部 人事課 フクシマ ヒトミ 福嶋 ひとみ 電話番号 0868-28-5522 内線 () FAX 0868-28-4410 Eメール		